

Language Training for Bankers 2011/2012: Stufenplan und Lerninhalte

4	Market Leader		Banking + Finance		
3	Meetings + Presentations	Office Communication	Business English Intermediate	Money Matters	Banking English
2	Basisprogramm 2B: Aktiv teilnehmen				
	Basisprogramm 2A: Sicherer werden				
1	Basisprogramm 1B: Sich verständigen				
	Basisprogramm 1A: Einsteigen				

Der inlingua Stufenplan besteht aus sorgfältig nach Lerninhalten und Zielsetzung abgestimmten Einzelmodulen. Jeder Teilnehmer wird nach seinen Vorkenntnissen und seinen Lernzielen eingestuft.

Sprachen

Die Basisprogramme werden neben Englisch auch in den Sprachen Französisch, Spanisch, Italienisch und Chinesisch angeboten. Sofern keine ausreichende Zahl von Anmeldungen in einer Sprache vorliegen, habe Sie die Möglichkeit, zu den gleichen Konditionen an einem unserer offenen Gruppenkurse teilzunehmen.

Basisprogramme

In den vier Basisprogrammen schaffen Sie sich eine solide Grundlage. Sie bauen Ihren berufsbezogenen Wortschatz deutlich aus und erlernen oder festigen neue und kompliziertere grammatikalische Strukturen.

Nach Abschluss des Basisprogramms 2B oder falls Sie bereits vergleichbare Vorkenntnisse in der Fremdsprache haben, können Sie zwischen Kursmodulen zu unterschiedlichen Themenbereichen wählen.

Lerninhalte ab Stufe 2

Meetings and Presentations: An Besprechungen aktiv teilnehmen und den eigenen Standpunkt gekonnt vertreten zu können, ist ein wesentlicher Erfolgsparameter. In diesem Programm trainieren Sie zielgerichtet, bei Besprechungen in Englisch das Wort zu ergreifen, Ihre Vorschläge wirkungsvoll zu präsentieren, Fragen zu stellen und Argumente zu entkräften sowie auf Einwände anderer zu reagieren.

Office Communication: Das Programm behandelt die drei wesentlichen Bereiche der Bürokommunikation: Telephoning, Socializing Across Cultures und Business Correspondence.

Business English Intermediate: Ein anspruchsvolles allgemein gehaltenes Programm in zwei Teilen für Banker, die sicher und effektiv mit Geschäftspartnern rund um den Globus kommunizieren wollen. Die Teilnehmer vertiefen die grammatikalische Sicherheit und erweitern ihren Wortschatz, um sprachlich fundiert eine breite Palette von beruflichen Kommunikationssituationen bewältigen zu können.

Money Matters: Sie trainieren das Fachvokabular und dessen situationsbezogene Anwendung bei der Beratung von englischsprachigen Privatkunden in allen Bereichen des Zahlungsverkehrs. (Dieses Programm wird nur als Kleingruppenkurs mit 36 Unterrichtseinheiten angeboten.)

Banking English: Das Programm deckt die volle Palette der bankbezogenen Kommunikationssituationen ab und vermittelt die dabei benötigten Phraseologien und bankspezifischen Wortschatzbereiche.

Market Leader: A course for bankers with a very good command of English grammar who wish to improve their fluency and broaden their business vocabulary. Learners participate in group discussions and case studies on diverse topics ranging from business relationships and team building to raising finance and crisis management.

Banking and Finance: A specialised course on banking and financial English on upper intermediate level with emphasis on both speaking and reading. Topics include personnel issues and corporate banking, the industry, international banking, world economics and investments. (Dieses Programm wird nur als Kleingruppenkurs mit 36 Unterrichtseinheiten angeboten.)

Language Training for Bankers 2011/2012: Kursformen, Termine und Anmeldung

Im Auftrag der Interessengemeinschaft Frankfurter Kreditinstitute veranstaltet inlingua Frankfurt spezielle Sprachkurse für die Mitarbeiter der Frankfurter Banken.

Kleingruppenkurse

Die Standardform: Jede Woche zwei Unterrichtsstunden in einer Kleingruppe von 5 bis 8 Teilnehmern und einer Kurslaufzeit von 36 Unterrichtsstunden zum Preis von € 295,-. Kleingruppenkurse bieten wir Montag oder Mittwoch, von 17:20 – 18:50 Uhr, Dienstag, von 19:00 – 20:30 Uhr und Donnerstag, von 07:30 – 09:00 Uhr an.

Termine für Kleingruppenkurse

Herbst 2011	Montag	19.09.2011 – 06.02.2012
	Dienstag	20.09.2011 – 31.01.2012
	Mittwoch	21.09.2011 – 25.01.2012
	Donnerstag	22.09.2011 – 02.02.2012
Frühjahr 2012	Montag	13.02.2012 – 25.06.2012
	Dienstag	14.02.2012 – 19.06.2012
	Mittwoch	15.02.2012 – 20.06.2012
	Donnerstag	16.02.2012 – 28.06.2012

Intensivkurse

Die Intensivform: Zweimal pro Woche 2 Unterrichtseinheiten in einer Kleingruppe von 5 bis 8 Teilnehmern mit 60 Unterrichtseinheiten in einem überschaubaren Zeitrahmen. Die Kurse kosten € 490,- und laufen Montag/Mittwoch von 19:00 – 20:30 Uhr und Mittwoch/ Freitag von 07:30 – 09:00 Uhr.

Zusätzlich finden Intensivkurse auch Samstag, von 09:10 – 12:30 Uhr statt. Losgelöst von den Belastungen des beruflichen Alltags können Sie so Ihre Sprachkenntnisse in nur 15 Wochen deutlich ausbauen.

Termine für Intensivkurse

Herbst 2011	Mo./Mi.	19.09.2011 – 11.01.2012
	Mi./Fr.	21.09.2011 – 13.01.2012
	Samstag	24.09.2011 – 14.01.2012
Frühjahr 2012	Mo./Mi.	13.02.2012 – 30.05.2012
	Mi./Fr.	15.02.2012 – 25.05.2012
	Samstag	18.02.2012 – 02.06.2012

Kursgröße

Die Kursgröße ist im Interesse eines optimalen Lernfortschrittes auf 5 bis 8 Teilnehmer begrenzt. Bei Gruppen mit weniger als 5 Teilnehmern wird die Kurslaufzeit entsprechend angepasst.

Lernmaterial

Das Lernmaterial richtet sich nach der Stufe und den Lerninhalten des Kurses und wird den Teilnehmern direkt berechnet. Das Lernmaterial umfasst in der Regel auch CD's und optional CD-

Zusammenstellung der Gruppen

Teilnehmer, die nicht reine Anfänger sind und erstmals an einem Sprachkurs bei inlingua teilnehmen, erhalten von ihrer Personalabteilung zusammen mit den Anmeldeunterlagen einen Einstufungstest. Den bearbeiteten Antwortbogen des Einstufungstests geben Sie bitte zusammen mit dem ausgefüllten Anmeldeformular an Ihre Personalabteilung weiter.

Den Einstufungstest können Sie auch gerne im Internet unter www.inlingua-frankfurt.de bearbeiten und per Mail an uns weiterleiten.

Mit dem Einstufungstest stellen wir bereits bei der Zusammenstellung der Kurse weitgehend sicher, dass alle Teilnehmer einer Gruppe die gleichen Vorkenntnisse und eine vergleichbare Zielsetzung haben.

Falls Sie mit anderen Arbeitskollegen gemeinsam in einer Gruppe teilnehmen möchten, vermerken Sie dies bitte auf Ihrem Anmeldeformular.

Teilnahmezertifikate und Abschlüsse

Jeder Teilnehmer, der mehr als 70 % der Unterrichtsveranstaltungen anwesend war, erhält ein aussagekräftiges Teilnahmezertifikat.

Wie melden Sie sich an?

Das ausgefüllte Anmeldeformular geben Sie bitte, zusammen mit dem Antwortbogen des Einstufungstests, bei der für Sie zuständigen Stelle innerhalb Ihrer Bank ab. Bitte nehmen Sie die Anmeldung so zeitig wie möglich vor. Anmeldeschluss für den Anfangstermin Herbst 2011 ist der **09. September 2011**, für den Anfangstermin Frühjahr 2012 der **06. Februar 2012**.

In der Woche vor Kursbeginn werden wir Ihnen ein persönliches Einladungsschreiben zuschicken, dem Sie alle Einzelheiten zu Ihrem Kurs entnehmen können.

Wo findet der Unterricht statt?

Die Kurse finden in unserem Seminarzentrum, Kaiserstraße 37/ Ecke Gallusanlage in Frankfurt statt.

Haben Sie noch Fragen?

Sollten Sie weitere Fragen haben, wird Ihnen Herr Dennis Spiller diese gerne am Telefon beantworten. Sie erreichen Herrn Spiller unter der Telefon-Nr. **24 29 20 -21**.